

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA</b>	
OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais	
Número da Portaria que Designar o Gestor responsável pelo Primeiro Aditivo ao Termo de Fomento Nº 044/2017: 0479/2018	
Gestor da Parceria: Camila Pereira Gera Capdeville	
Membros da Comissão de Monitoramento: Giovana de Siqueira de Novaes Buaiz – Subsecretaria de Assistência Social, Camila Gera Pereira Capdeville – Gerente da Proteção Básica e Rhaiany Helmer Brito – Assistente Social.	
Telefone Fixo (OSC): 27-3344-3291	Telefone Celular (responsável): 27 – 99766-4560
E-Mail (responsável): apaedeviana@hotmail.com	
Nº do processo: 4205/2019	
Nº do Instrumento de parceria: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 044/2017	
Vigência da parceria: 12 meses a partir do dia 27/07/2018	
Valor a ser transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$ 30.153,26 (por parcela)	

<b>MONITORAMENTO</b>	
<b>OBJETO DA PARCERIA</b>	Manutenção da contratação de equipe multidisciplinar/socioassistencial que atua na APAE de Viana, garantindo a continuidade aos trabalhos realizados, além de garantir a qualidade no atendimento a até 147 pessoas com deficiência intelectual e múltipla, TGD e altismo, juntamente com seus familiares em situação de vulnerabilidade social.
<b>DATA DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO</b>	06/06/2019
<b>METAS E ETAPAS DE EXECUÇÃO DA PARCERIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratar profissionais multidisciplinar/socioassistencial, visando:</li> <li>- Propiciar o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;</li> <li>- Aumentar a autonomia dos sujeitos;</li> <li>- Promover o acesso aos direitos;</li> <li>- Possibilitar a emancipação, protagonismo, inclusão social, conquista e resgate da cidadania;</li> <li>- Contribuir para a qualidade de vida dos atendidos por esta instituição (familiares e usuários).</li> </ul>
<b>ATIVIDADES DE MONITORAMENTO REALIZADAS</b>	Efetivada visita à sede da OSC em questão, na data de 06/06/2019, com objetivo de acompanhar e monitorar a parceria realizada. A princípio



Assistente Social Dayse Belém foi quem recebeu a Comissão de monitoramento, e apresentou as dependências da instituição, usuários, assim como equipe técnica. Posteriormente nos encaminhou para sua sala, onde respondeu ao questionário (instrumento de visita técnica que contem as questões exatamente idênticas ao conteúdo do CNEAS), que foi adaptado às atividades de monitoramento da parceria.

Na oportunidade, a assistente social Dayse, esclareceu como realizam o atendimento compreendido por:

- ✓ **Acolhida:** realizada através de entrevista de orientação e apoio sócio-familiar; através de atendimento presencial junto à equipe do serviço.
- ✓ **Escuta:** primeiro contato para que a equipe realize o reconhecimento do caso e a atenção à família.
- ✓ **Informação, comunicação e defesa de direitos:** divulgação, para a família, de seus direitos para que exista o reconhecimento dos tais e orientações e encaminhamentos que se fizeram necessários. Além de proporcionar espaços de discussão e troca de experiências entre os mesmos.
- ✓ **Articulação da rede de serviços socioassistenciais:** Participação em reuniões de rede, Estudo de caso, propondo estratégias para aperfeiçoar os serviços prestados aos usuários da assistência social, bem como para atendimento de suas necessidades e através de encaminhamentos, monitoramento, conhecimento dos serviços disponíveis no município;
- ✓ **Participação do Processo de alta e desligamento,** realizando diagnóstica, avaliação, reavaliações;
- ✓ **Realização do levantamento e Avaliações Socioeconômica** por meio de entrevistas e visitas domiciliares e outras técnicas/ Acompanhamento e Encaminhamento; doação de cesta de alimentos;
- ✓ **Realização de estudos de casos** em parcerias com outros membros da equipe (Psicóloga e Terapeuta Ocupacional);
- ✓ **Orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais;** CRAS e CREAS Referência e Contra referência;
- ✓ Operacionalização do Convênio com a Ceturb-GV (Programa Facilitar);
- ✓ **Encaminhamento usuários para consultas com especialista** (Psiquiatra, Dentista e Neurologista)
- ✓ **Orientação Sócio-familiar:** Realizado com a sempre que há necessidade para orientação e esclarecimento que a família esteja necessitando de auxílio.
- ✓ **Participação nos Conselhos Municipais vinculados a Política de Assistência Social;**
- ✓ **Elaboração de relatórios e prontuários de Serviço Social;** Os prontuários são arquivados em armários com chave para que os sigilos das informações sejam reservados.
- ✓ **Orientação sobre cuidados pessoais;** Orientação realizada sempre que necessária aos usuários e familiares.
- ✓ **Supervisão dos estagiários de Serviço Social;** No momento a APE possui uma estagiaria de Serviço Social.
- ✓

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <b>Acompanhamento do Grupo de Convivência auto defensores;</b> Planejamento e execução do Grupo</li><li>✓ <b>Acompanhamento do Grupo de Convivência Arte e Cultura;</b> Planejamento e execução do Grupo</li><li>✓ <b>Acompanhamento do Grupo de Convivência de Artesanato;</b> Planejamento e execução do Grupo</li></ul>
<b>ANÁLISE DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO</b>	<p>Considerando que no município de Viana, o único Serviço destinado ao atendimento as pessoas com deficiência mental e múltipla e ofertado pela referida entidade. A APAE vem desenvolvendo um trabalho de importante instrumento de convivência e fortalecimento de vínculos, assim como auxiliando na prevenção de vulnerabilidades decorrentes de pobreza, violência.</p> <p>Vale ressaltar que as instituições vêm buscando capacitação e orientação para que a entidade preste o serviço de acordo com as orientações técnicas do serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.</p> <p>Insta frisar que a OSC está localizada no território de abrangência do Centro de referencia de Assistência Social- CRAS de Marcilio de Noronha, contudo, a APAE também referencia as famílias aos demais CRAS do território do município.</p> <p>As atividades de Convivência e Fortalecimento de Vínculos são realizadas de forma complementar ao atendimento individualizado realizado pela equipe multidisciplinar.</p> <p>É importante salientar que a APAE, oferta serviços para os familiares dos usuários de forma a complementar o acompanhamento destinado ao referido sujeito de direito.</p>
<b>APLICAÇÃO DOS RECURSOS</b>	A Entidade utiliza o recurso exclusivamente para pagamento de pessoal.
<b>RESULTADOS (ATÉ A PRESENTE DATA)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> PARCIAIS <input type="checkbox"/> FINAIS
<b>FATOS OBSERVADOS EM VISITAS TÉCNICAS E/OU REUNIÕES PERIÓDICAS</b>	<p>Foram identificados os seguintes desafios e dificuldades da OSC na execução das ações:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Demanda reprimida para inicio do atendimento</b> (atualmente a lista de espera conta com 41 pessoas)</li><li>- <b>Espaço físico reduzido para comportar a demanda;</b> (Aguarda captação de verba para construção na nova sede na área cedida pela Prefeitura Municipal de Viana.)</li><li>- <b>Necessidade de fortalecer a relação com a rede de serviços das Políticas de Educação, Saúde e Assistência Social;</b> (Referência e Contra-referência: Ausência de retornos dos encaminhamentos/ relatórios enviados aos equipamentos CRAS/CREAS )</li></ul>
<b>EFEITO SANEADOR DO MONITORAMENTO</b>	Ampliar a relação e fortalecer a articulação com as Políticas Públicas Municipais realizando estudos de caso, reuniões periódicas, e o